



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2026-418

Strategisen kumppanuussopimuksen hyväksyminen

Vuoden 2025 perussopimuksen päivitysprosessin aikana perussopimukseen lisättiin pykälä 16, jonka mukaan kuntayhtymä ja jäsenkunnat voivat tehdä kuntakohtaisia tai useamman kunnan yhteisiä sopimuksia, joilla varmistetaan koulutusta, työllisyyttä, hyvinvointia, osallisuutta ja elinvoimaa koskevien yhteisten strategisten tavoitteiden toimeenpano kunnassa ja alueella.

Keudan ja Järvenpään kaupungin välinen yhteistyö on pitkäaikaista ja vakiintunutta. Kumppanuussopimuksella (liitteenä) täsmennetään, tiivistetään ja luodaan rakenteita jäsenkunnan ja Keudan väliseen yhteistyöhön. Sopimus toimii yhtenä kuntalain (410 /2015) tarkoittamana jäsenkunnan omistajaohjauksen välineenä.

Sopimus on operatiivinen ja hallinnollinen yhteistyösopimus, joka toteutetaan viranhaltijatyönä. Sopimuksella määritetään ensisijaisesti Keudan ja jäsenkunnan välisen kumppanuuden tavoitteita ja toimintamallia. Sopimus myös tukee ja vahvistaa osapuolten sitoutumista laajempaan alueelliseen yhteistyöhön.

Sopimuksen valmisteluryhmä on päättänyt yhteiset toiminnalliset painopisteet ja todennut, että kumppanuussopimus toteuttaa perussopimuksen henkeä sekä vahvistaa omistajayhteistyötä. Jatkossa korostuvat resurssien kohdistaminen, työskentelyn konkreettiset toimintamallit sekä selkeä tiedonkulku ohjausryhmästä kuntien päättäjille. Yhteistyössä tulee huomioida rajapinnat hyvinvointialueen, työllisyysalueen ja elinkeinoelämän kanssa. Lisäksi korostetaan jäsenkuntien keskinäistä vuoropuhelua.

Sopimuksen valmisteluryhmä on päättänyt yhteiset toiminnalliset painopisteet ja totesi, että kumppanuussopimus toteuttaa perussopimuksen henkeä sekä vahvistaa omistajayhteistyötä. Jatkossa korostuvat resurssien kohdistaminen, työskentelyn konkreettiset toimintamallit sekä selkeä tiedonkulku ohjausryhmästä kuntien päättäjille. Yhteistyössä tulee huomioida rajapinnat hyvinvointialueen, työllisyysalueen ja elinkeinoelämän kanssa. Lisäksi korostettiin jäsenkuntien keskinäistä vuoropuhelua.

Keudan jäsenkunnat ovat käsitelleet asian omissa johtoryhmissään ja kumppanuussopimukset lähetetään jäsenkuntiin allekirjoitettavaksi siten, että sopimukset allekirjoitetaan viimeistään 9.3.2026. Kukin jäsenkunta allekirjoittaa oman sopimuksensa. Allekirjoittajana toimii kuntayhtymän johtaja sekä kaupunginjohtaja. Strategiset kumppanuussopimukset julkaistaan 10.3. yhteistyötapaamisessa.

Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Liitteet:

1 Keudan ja Järvenpään kaupungin strateginen kumppanuussopimusluonnos (Ei vielä julkinen) Ei julkaista verkossa

2 Liite 1 Toimenpidesuunnitelma.pdf (Ei vielä julkinen) Ei julkaista verkossa

Päätöksen peruste



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään kaupungin hallintosääntö 51 §

Päätös

Päätän hyväksyä Keudan ja Järvenpään kaupungin välisen strategisen kumppanuussopimuksen.

Tiedoksi

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja, työllisyysyksikön päällikkö, talousjohtaja, Järvenpään opiston rehtori, yritys- ja elinkeinopäällikkö

Allekirjoitus

Iiris Laukkanen,
kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 6.3.2026 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 6.3.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.